


Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа с углубленным изучением
отдельных предметов № 96 Дзержинского района Волгограда»

Введено в действие
приказом директора МОУ СШ №96
от « 12 » января 20 21 № 12
Директор МОУ СШ №96
 /К.П.Кударова/

Утверждено
на Совете МОУ СШ №96
протокол от « 12 » января 20 21 № 8
Председатель Совета МОУ СШ № 96
 /А.А.Назаренко/

ПОЛОЖЕНИЕ

« 12 » января 20 21 г. № 01-26-02

г. Волгоград
о Совете родителей

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей (далее – Совет), являющегося коллегиальным органом самоуправления Школы.

1.2. Совет создается по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в целях привлечения родительской общественности к активному участию в жизни Школы, укрепления связей между Школой и семьей, учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся по вопросам управления Школой и при принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.3. Положение о Совете родителей принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается Советом школы и вводится в действие приказом по Школе. Изменения и дополнения вносятся в таком же порядке.

1.4. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, Уставом школы и настоящим Положением.

1.5. Решения Совета родителей в рамках полномочий являются обязательным для родителей (законных представителей) учащихся.

2. Основные задачи.

Основными задачами Совета родителей являются:

2.1. Содействие администрации школы:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Направления деятельности Совета родителей.

3.1. Организация внеурочной деятельности с учащимися:

- Вносит на рассмотрение органов самоуправления Школы предложения по организации и проведению внеклассной работы с учащимися.

- Участвует в работе по профориентации учащихся путем организации экскурсий на производство, встреч с людьми разных профессий.
- Организует совместные (родителей и учащихся) классные и школьные праздники, познавательные мероприятия, игры, походы, поездки и экскурсии.

3.2. Обеспечение прав учащихся:

- Участвует в выявлении неблагополучных семей, а также семей, нуждающихся в социальной поддержке.
- Участвует в защите прав учащихся, нарушаемых в семьях, через меры общественного воздействия на родителей, нарушающих права детей.
- Осуществляют сотрудничество с инспекцией ПДН, КДН и ЗП, органами опеки и попечительства, социальной защиты и др.
- Участвует в работе по контролю качества питания учащихся, их медицинского обслуживания, обеспечения безопасности.

3.3. Решение организационно-хозяйственного вопроса. Устанавливать связи с административными органами, общественными организациями, предприятиями, учреждениями по вопросам оказания школе помощи в проведении воспитательной работы, укреплению ее материально-технической базы.

3.4. Координация деятельности родительской общественности:

- Участвует в подготовке и проведении родительских лекториев, собраний, встреч со специалистами здравоохранения, правоохранительных органов и т.п.
- Участвует в работе родительских конференций Волгограда, региона.
- Координирует деятельность классных родительских комитетов.
- Вносит предложения о поощрении учащихся, педагогов, родителей (законных представителей) учащихся.
- Организует участие родителей (законных представителей) учащихся в мероприятиях и акциях, проводимых Школой.

4. Организация работы Совета родителей

4.1. Члены Совета родителей осуществляют свои полномочия на добровольной и безвозмездной основе.

4.2. Совет формируется из родителей (законных представителей) учащихся, председателей всех родительских комитетов классов.

4.3. Для координации работы в состав Совета входит заместитель директора по воспитательной работе.

4.4. Совет родителей формируется на один год. По истечении одного года полномочия Совета в полном составе может продлить только общешкольное родительское собрание.

4.5. Из состава Совета родителей избираются председатель и секретарь.

4.6. Совет родителей осуществляет свою деятельность на принципах сотрудничества, поиска конструктивных решений, открытости, объективности, честности, доброжелательности и корректности в общении как с другими родителями, учащимися, так и сотрудниками Школы.

4.7. Совет родителей признает за каждым членом полномочия родителей (законных представителей) учащихся каждой параллели или каждого класса, делегировавших этому представителю право говорить от их лица, представлять их интересы, защищать и отстаивать их права, голосовать и принимать решения от их имени. Члены Совета информируют родительские собрания по параллелям о рассматриваемых вопросах и принятых решениях.

4.8. Совет родителей собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.9. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

4.10. Решения Совета родителей, принятые в рамках его полномочий, являются обязательными для всех родителей (законных представителей) учащихся. Решения, обязательные для исполнения всеми участниками образовательного процесса, вводятся в действие приказом директора Школы.

4.11. Совет родителей подотчетен общешкольному родительскому собранию и отчитывается перед ним не реже одного раза в год.

4.12. Совет родителей решает спорные и конфликтные вопросы путем переговоров с заинтересованными сторонами, руководством Школы.

4.13. Суть претензий и проблем, требующих решения, Совет излагает в форме письменного заявления на имя директора Школы. Директор обязан дать полный и обстоятельный ответ по существу изложенных вопросов в зависимости от их срочности, но не позднее месяца со дня подачи заявления. Копия заявления и письменный ответ за подписью директора Школы доводится до сведения Совета родителей.

5. Права и обязанности Совета родителей.

5.1. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

- Вносить предложения администрации, органам самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- Заслушивать и получать информацию от администрации школы, его органов самоуправления.
- Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- Поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций.

5.2. Совет отвечает за:

- Выполнение плана работы.
- Выполнение решений, рекомендаций Совета.
- Установление взаимопонимания между администрацией школы и родителями (законными представителями) учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- Бездействие отдельных членов Совета или всего Совета.
- Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, но представлению председателя комитета могут быть отозваны избирателями.

6. Делопроизводство.

6.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в общеобразовательном учреждении.

6.3. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совета или секретаря.

Положение подготовила
заместитель директора по ВР



Прямухина Ольга Владимировна