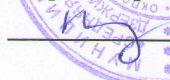
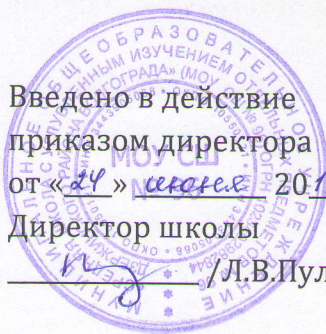
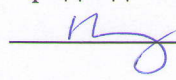


Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 96
Дзержинского района Волгограда»

Введено в действие
приказом директора
от «24» июня 2015 г. № 260
Директор школы
 /Л.В.Пулина/



УТВЕРЖДЕНО
на педагогическом совете
Протокол от «24» июня 2015 г. № 14
Председатель
 /Л.В.Пулина/

ПОЛОЖЕНИЕ

«24» июня 2015 г. № 01-26-155

г. Волгоград

о методическом семинаре

1. Общие положения

- 1.1. Методический семинар – форма работы по повышению педагогического мастерства учителей школы.
- 1.2. Вопросы, изучаемые на семинаре, определяются методической темой года.
- 1.3. Настоящее положение является локальным актом, регулирующим деятельность школьной методической службы.

2. Цели и задачи методического семинара

- 2.1. Цель – создание условий для освоения педагогами достижений педагогической науки и передового опыта.
- 2.2. Задачи:
 - развивать профессионально значимые качества личности.
 - формировать знания участников семинара о современных требованиях к образованию, подходах, технологиях, методиках, способствующих эффективности организации образовательного процесса.
 - мотивировать педагогов к совершенствованию собственной профессиональной деятельности
 - формировать в школе единую воспитательно-образовательную среду, направленную на развитие интеллектуальных и творческих способностей участников образовательного процесса.

3. Организация методических семинаров

- 3.1. Организацию семинаров осуществляют члены методического совета. Для проведения семинаров могут приглашаться сотрудники и преподаватели вузов.

3.2. Семинары проводятся согласно годовому плану работы.

3.3. Для подготовки семинаров могут создаваться проблемные группы. К проведению семинаров могут привлекаться учителя с темами самообразования, соответствующими методической теме года.

3.4. Рабочие материалы семинара систематизируются заместителем директора по УР и предоставляются для работы кафедр и отдельных учителей.

3.5. Результаты и выводы, полученные в ходе семинара, оформляются в виде рекомендаций

Положение разработано
заместителем директора по УР



Е.Я.Набиевой