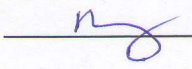


Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 96
Дзержинского района Волгограда»

Введено в действие
приказом директора школы
от «24» июня 2015 г. № 260
Директор школы
 /Л.В.Пулина/

УТВЕРЖДЕНО
на педагогическом совете
Протокол от «24» июня 2015 г. № 14
 /Л.В.Пулина/

ПОЛОЖЕНИЕ

«24» июня 2015 г. № 01-26-150

г. Волгоград

о научно-методическом совете школы

1. Общие положения

1.1. Научно-методический совет создается в связи с присвоением школе статуса экспериментальной площадки.

1.2. Научно-методический совет - совещательный орган при директоре, главное структурное подразделение научно-методическая служба школы, профессиональный коллективный орган, объединяющий на добровольной основе педагогов, стремящихся осуществлять преобразования в школе на научной основе, руководствуясь определенными концептуальными положениями, подходами, идеями.

1.3. Научно-методический совет в своей работе руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»), Положением о государственных общеобразовательных учебных заведениях в Российской Федерации, об экспериментально-педагогической площадке в системе образования, а так же настоящим Положением.

2. Задачи и содержание деятельности научно-методического совета

2.1. Научно-методический совет выполняет следующие функции:

- координирует усилия различных служб, подразделений школы, творческих педагогов, направленные на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности школьного сообщества;
- рассматривает вопросы научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работы, а так же создание кафедр, обсуждает их деятельность и отчеты за учебный год научно-исследовательской, экспериментальной работе; рассматривает, вырабатывает, оценивает стратегически важные предложения по развитию школы, отдельных ее участков по научно-методическому обеспечению образовательных

процессов, в том числе инновационных и экспериментальных; определяет инновационную и экспериментальную, образовательную политику в школе, ориентирует школьное сообщество в системе ценностей;

- организует разработку, экспертизу стратегических документов школы (программ развития, образовательной программы, включающей учебный план); организует разработку и корректировку концепции образовательного процесса в соответствии с основными направлениями развития школы и экспериментальной работы;
- вносит предложения по изменению, совершенствованию состава, структуры и деятельности научно-методической службы, экспериментальной работы, участвует в их реализации;
- вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности в школе* (поиск и освоение новшеств, организация опытно-экспериментальной, исследовательской деятельности, разработка и апробация авторских учебных программ, новых педагогических технологий и т.д.);
- координирует инновационные процессы в школе, работу с учащимися по развитию их творческих способностей;
- принимает решение об открытиях при кафедрах исследовательских лабораторий; осуществляет общее руководство разработкой нового программно-методического обеспечения образовательных процессов, участвует в обсуждении и проектировании учебных, планов, инновационных программ, учебников, педагогических технологий;
- осуществляет общий контроль за качеством выполнения учителями научно-практической и экспериментальной работы на базе школы;
- инициирует и осуществляет комплексные исследования в школе, вносит предложение по созданию временных творческих коллективов; организует работу по повышению квалификации (в т.ч. научной) педагогических работников, развитию их творческой инициативы;
- организует выявление, изучение и использование передового педагогического опыта;
- проводит творческие дискуссии по важнейшим проблемам научно-методической деятельности, организации исследовательской, опытно-экспериментальной работы;
- рассматривает и утверждает в установленном порядке материалы конкурсов на замещение вакантных должностей, заведующих кафедрами, ответственных

- исполнителей, а также принимает участие в организации приема сотрудников на работу на контрактной основе;
- заслушивает отчеты об исследовательской опытно-экспериментальной учебной и организационно-методической деятельности учителей-экспериментаторов; рассматривает планы работы НМС на новый учебный год;
 - вносит предложения по обеспечению инновационных процессов в школе необходимыми финансовыми, материально-техническими и иными ресурсами, развитию инновационного климата в школе; вносит предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов, в том числе в ходе аттестации.

3. Состав, порядок формирования и функционирования научно-методического совета

3.1. Научно-методический совет формируется в следующем составе:

- директор школы;
- научный консультант (руководитель);
- заместители директора по научно-методической, воспитательной и учебной работе;
- ответственный секретарь совета;
- заведующие кафедрами;
- ученые вузов, руководители лабораторий; ведущие педагоги школы;
- представители профсоюзного комитета и трудового коллектива.

3.2. В заседаниях научно-методического совета по приглашению председателя могут принимать участие без права решающего голоса научные работники, специалисты, педагоги, не являющиеся его членами.

3.3. Председателем научно-методического совета является директор школы, заместителем председателя - замдиректора по научно-методической работе.

3.4. Ответственный секретарь научно-методического совета назначается директором школы из числа членов совета.

3.4. Пополнение научно-методического совета новыми членами проводится в начале учебного года.

3.5. Порядок работы научно-методического совета:

- научно-методический совет работает по плану, принятому научно-методическим советом и утвержденному директором;
- заседание научно-методического совета проводится не реже 1-2 раза в четверть, исходя из необходимости,

- научно-методический совет правомочен принимать решение, если на заседании совета присутствует более половины его состава;
- решение научно-методического совета считается принятыми, если за них проголосовало не менее 50% его состава.

3.6. Решение научно-методического совета о конкурсах и об избрании на новый срок являются действительными, если в голосовании участвовало не менее 2/3 членов совета. Избранным считается кандидат, получивший наибольшее число голосов, за которого проголосовало более 50% членов совета, участвующих в голосовании.

3.7. Доклады и выступления на заседаниях научно-методического совета протоколируются, регистрируются решения совета и вырабатываемые документы. Протоколы подписываются председателем и ответственным секретарем научно-методического совета.

3.8. Расходы по работе научно-методического совета производятся за счет общей сметы школы

Положение подготовила

заместитель директора по УР



Алимова Н.В.